

# 目 次

## はじめに

ほんしょ つかのかた  
本書をお使いになる方へ ..... vi

## じつりよくようせいへん 実力養成編

### だいぶんじょうるんかいわくせつ 第1部 評論・解説・エッセイなど

#### 1. 文章のしくみを理解する

##### —文章全体の意味をとらえる練習

- |                                |    |
|--------------------------------|----|
| 1) [対比] ほかのものと比べる.....         | 4  |
| 2) [言い換え] ほかの言葉で言い換える.....     | 14 |
| 3) [比喩] ほかのものにたとえる.....        | 22 |
| 4) [疑問提示文] 疑問文を使って話題を提示する..... | 26 |
| 5) [主張表現] 自分の意見であることを示す.....   | 32 |

#### 2. 問いを解く技術を身につける

##### —文章の細かい部分を正確に読み取る練習

- |                            |    |
|----------------------------|----|
| 1) 指示語を問う.....             | 38 |
| 2) 「だれが」「何が」「何を」などを問う..... | 46 |
| 3) 下線部の意味を問う.....          | 52 |
| 4) 理由を問う.....              | 58 |
| 5) 例を問う.....               | 68 |

### だいぶんじょうるんかいわくせつ 第2部 広告・お知らせ・説明書きなど

- |                                 |     |
|---------------------------------|-----|
| 1. 全体をつかむ—全体的な内容を尋ねる問い合わせ.....  | 76  |
| 2. 情報を探し出す—部分的な内容を尋ねる問い合わせ..... | 86  |
| 1) 広告.....                      | 86  |
| 2) お知らせ.....                    | 94  |
| 3) 説明書き.....                    | 106 |
| 4) 表・リスト.....                   | 116 |

だい ぶ 第3部 実戦問題

ないようり かい 1. 内容理解 (中文) .....	124
しゅうとうり かい 2. 主張理解 (長文) .....	132
とうごうり かい 3. 統合理解 .....	147
じょうほうけんさく 4. 情報検索 .....	161

もぎしけん 模擬試験 ..... 181

べつ 冊 別冊 解答と解説

# ほんしょ つか かた 本書をお使いになる方へ

## ほんしょ もくじ ■本書の目的

ほんしょ いのか てん おおき ちく 本書は以下の2点を大きな目的としています。

にほんご のうりょくしけん たいさく しけん こうかく ひから ①日本語能力試験N2対策：N2の試験に合格できる力を持つ。

どつかい のうりょく こうじょ しけんたいさく せんばんてき どつかい ちから ②「読解」能力の向上：試験対策にとどまらない全般的な「読解」の力をつける。

## にほんご のうりょくしけん どつかいもんだい ■日本語能力試験N2読解問題とは

にほんご のうりょくしけん げんご もしさ どつかい しけんじかん ふん ちうか しけんじかん ふん あた 日本語能力試験N2は、「言語知識・読解」(試験時間105分)と「聽解」(試験時間50分)の二つに分かれています。読解問題は「言語知識・読解」の一部です。

どつかいもんだい いか いつ ぶんぶん ね ① 読解問題はさらに以下の五つの部分に分かれます。

1 内容理解(短文) 5問(200字程度の短文に1問×5題)

2 内容理解(中文) 9問(500字程度の中文に3問×3題)

もんだいすう へんこう ほあい ただし、問題数は変更される場合があります。)

3 総合理解 2問(合計600字程度の複数の文章に2問×1題)

4 主張理解(長文) 3問(900字程度の長文に3問×1題)

5 情報検索 2問(700字程度の広告・パンフレットなどに2問×1題)

## ほんしょ こうせい ■本書の構成

ほんしょ うえ しおかい にほんご のうりょくしけん こうかく ほのうりょく み 本書では、上で紹介した日本語能力試験に合格できる力を身につけられるように、日本語の文章や情報素材を読む練習を少しずつ重ねていく構成になっています。

### じつりよくりせいかいへん 実力養成編

#### だい ぶ 第1部 評論・解説・エッセイなど

ぶんしょ ひき 1. 文章のしくみを理解する

2. 問いを解く技術を身につける

#### だい ぶ 第2部 広告・お知らせ・説明書きなど

ぜんたい 1. 全体をつかむ

じょうよう さが だ 2. 情報を探し出す

#### だい ぶ 第3部 実戦問題

### もぎしけん 模擬試験

だい ぶ だい ぶ れいだい あと れんしゅう 第1部から第3部まで、例題の後に練習がありますので、学んだことをもとに問題を解いてみましょう。以下に詳細を説明します。

第1部は、評論・解説・エッセイなどの文章を取り上げており、二つの部分からなります。

### 1. 文章のしくみを理解する

### 2. 問いを解く技術を身につける

#### 1. 文章のしくみを理解する—文章全体の意味をとらえる練習

ここでは、文章のしくみを理解する練習をします。

外国語の文章を読むときは、細かい点に気をとられていると、どうしても全体で何が述べられているのかまで注意が向かないことがあります。そこで、この本ではまず、文章全体で筆者が何を言おうとしているのかに注意を向けて読む練習をします。

N2レベルの能力試験を受験しようとする人たちの中には、日本語を読むことが得意ではない人、難しい漢字があると理解ができない人など、さまざまな人がいると思います。また、「文章の部分的な質問には答えられるが、全体で何を言っているのかがわからない」という人もいます。

そのような人にもわかりやすくポイントを示すため、例題では文章のしくみを図や記号を用いて解説しました。

1) [対比] ほかのものと比べる

2) [言い換え] ほかの言葉で言い換える

3) [比喩] ほかのものにたとえる

4) [疑問提示文] 疑問文を使って話題を提示する

5) [主張表現] 自分の意見であることを示す

こうしたしくみに気づくと、文章が理解しやすくなります。読むことが得意な人も、文章をより速く、より正確に理解することができるでしょう。

#### 2. 問いを解く技術を身につける—文章の細かい部分を正確に読み取る練習

ここでは、実際の試験でよく問題に出される、以下のような形式の問い合わせを取り上げ、それに答える技術を紹介し、練習します。

1) 指示語を問う

2) 「だれが」「何が」「何を」などを問う

3) 下線部の意味を問う

4) 理由を問う

5) 例を問う

細かい部分を考えることにより、文章を正確に理解できるようになります。

第1部は、日本語能力試験の「内容理解(短文)」のための練習になります。また、「内容理解(中丈)」を読むための基礎練習にもなります。

## 第2部：広告・お知らせ・説明書きなど

改定後の日本語能力試験では、評論・解説・エッセイなどの文章以外に、広告やお知らせ、説明書きなどの文章も出題されます。こうした文章では、読み手は評論・解説・エッセイを読むのとは違う読み方をする必要があります。例えば、最初から終わりまで丁寧に読むのではなく、全体にぎつと目を通して文章の目的や主旨をつかむ、あるいは、必要な部分だけを読むという読み方です。さまざまなタイプのものに接して、どこに注目すればよいかを知っておきましょう。

### 1. 全体をつかむ—全体的な内容を尋ねる問い合わせ

まず、どのような内容であるのか、全体をつかむ練習をします。  
「内容理解(短文)」のための練習です。

### 2. 情報を探し出す一部分的な内容を尋ねる問い合わせ

実際に広告・お知らせ・説明書きなどを読む場合には、何かの目的のために、自分の知りたい情報を探すことが多いです。日本語能力試験でも、そのような問題が出題されます。問い合わせを読み、必要な情報を探し出す練習をします。  
主に「情報検索」と「統合理解」のための練習です。

## 第3部：実戦問題

ここでは、以下のような実際の試験問題と同じ形式の問題を解きます。なお、「内容理解(短文)」は第1部、第2部で練習したので、ここには含まれません。

- ・内容理解(500字程度の中文に3問)
- ・主張理解(900字程度の長文に3問)

論理展開が比較的明快な評論など、900字程度の文章を読んで、全体として伝えようとしている主張や意見がつかめるかを問う問題です。ここでは、部分を問う問題と、全体を問う問題がありますので、それを練習します。

- ・統合理解(合計600字程度の複数の文章に2問)  
比較的平易な複数の文章を読み比べて、比較したり、統合したりしながら理解できるかを問う問題です。これは、第1部の応用ですが、問題を解く際、気をつけるべき点がいくつかありますので、それを練習します。

- ・情報検索(700字程度の広告・パンフレットなどに2問)  
第2部の2で練習した問題を、試験と同じ形式で練習します。

# 1. 文章のしくみを理解する—文章全体の意味をとらえる練習

## 1) [対比] ほかのものと比べる



◆重要なことやもの(A)を説明するとき、ほかのことやもの(B)と「比べて」述べることが多い。(これを「対比」という)  
(B)と比べると、(A)の特徴が「はっきり」する。  
「対比」をつかむと、文章のポイントが見えてくる!  
それぞれの「違う点」をしっかりとつかもう。

### ☆ 例題1 問いに対する答えとして最もよいものを一つ選びなさい。

近年、インターネットやLANを利用して行う会議、いわゆる電子会議が広まっている。電子会議の長所は会場に参加者が集まらなくてもいいことだが、それだけではない。一般に、普通の会議では、「周囲の目」が気になって、だれか(特に目上の人)が発言している間「うんうん」とうなづいたりして「聞いていますよ」という態度を「周囲」に示し続けることに意識が向かってしまう。しかし、実はその間、思考のほうはストップしてしまいやすい。それに対し、電子会議の場合は、「周囲」を気にする必要がなく、自分の思考を止めずにはかの人の発言が聞ける。その結果、新しいアイデアが浮かぶことが多いのである。

問い合わせ この文章の内容として最も適切なものはどれか。

- 普通の会議より電子会議のほうが、アイデアが出やすい。
- 普通の会議より電子会議のほうが、周囲が気になる。
- 電子会議は普通の会議と違って、わざわざ会場に行かなくてよい。
- 電子会議は普通の会議より、考える時間が短い。

ぜんたい  
全体をつかもう

### 1) キーワードからテーマを推測する

電子会議、普通の会議、「周囲」、思考 → テーマは、電子会議について?

### 2) 「対比」に注目する

ふつう かいぎ  
普通の会議 では、

たいひ  
対比

それに対し、  
まんしきい き  
電子会議 の場合は

じょうい  
「周囲」が気になる。

だれか…が発言している間は、…意識が向かってしまう。

しかし、実はその間、思考のほうはストップしてしまいやすい。

「周囲」を気にする必要がなく、自分の思考を止めずにはかの人の発言が聞ける。

その結果、新しいアイデアが浮かぶことが多いのである。

ぜんたい  
全体をまとめる

普通の会議では「周囲」が気になって、思考がストップしてしまいやすいが、電子会議では自分の思考を止めなくてもいいので、新しいアイデアが出やすくなる。

せんたくし くら  
選択肢と比べよう

### 1: 正解

2: 周囲が気になるのは、普通の会議のほうである。

3: 「会場に参加者が集まらなくてもいいことだが、それだけではない」と書かれている。

4: 電子会議は考える時間が短いとは書かれていない。

・ 普通の会議 電子会議 ←「対比」になっている言葉に○をつけておこう。

・「それに対し」「一方」「反対に」などの対比を示す表現に注目しよう。

・「しかし」「だが」「でも」「～が」などの逆接表現にも注目しよう。この後に筆者の言いたいことが書かれていることが多い。



### 3) 下線部の意味を問う

◆「\_\_\_\_\_とはどういう意味か。」「\_\_\_\_\_とは、どういうことか。」

「\_\_\_\_\_とは、だれのことか／何のことか。」という形の問題。

次の順番で考えよう。

・下線部と下線部の文をよく見て、内容をつかもう。

・その文の前後を見て、下線部の言い換えを探そう。

~~~~~

#### 例題13 問いに対する答えとして最もよいものを一つ選びなさい。

「ポジティブ・シンキング」という言葉が、広く知られるようになった。どんな場合も、マイナスの方向ではなく、プラスの方向に考えるという積極的な姿勢を指す言葉だ。しかし、この姿勢が強すぎると、かえって<sub>①</sub>よくない結果になることがある。

ある人が、結婚を前提につきあっていた彼に「別れよう」と言われた。彼女は「落ち込んでいてはいけない。これは、神様が今は仕事に集中するべき時期と言っているからなのだ。ポジティブ・シンキングで乗り切ろう」と考え、仕事に全力で取り組もうと決めた。傷ついた心を無視して、毎日仕事に打ち込んだのである。しかし、実際には仕事での失敗が増え、それを指摘されるとひどく落ち込むようになり、それをくり返すうちに、会社に来られないような状況になった。

ポジティブ・シンキングには「強くて積極的」というイメージがある。しかし、あまりにつらい状況で「強くて積極的」になろうとすると、心に無理をさせる可能性があるのである。

問い合わせ①よくない結果とはどういうことか。

- 1 落ち込んで、仕事への意欲がなくなること
- 2 つきあっている彼と別れることになること
- 3 心に無理をさせてしまい、病気になること
- 4 あまりにつらくて弱い自分に気づくこと

#### ステップ1 本文を読んで全体をつかもう

キーワード：ポジティブ・シンキング、姿勢、心 → テーマは、ポジティブ・シンキング？

#### ステップ2 問いを見て本文から答えを探そう

##### 1) 下線部の文を見る

「しかし、この姿勢が強すぎると、かえって<sub>①</sub>よくない結果になることがある。」

ポジティブ・シンキング

ポジティブ・シンキングが強すぎて起きた、<sub>①</sub>よくない結果の内容を探す。

##### 2) 問いの答えを考える

ポジティブ・シンキングの例

##### 第2段落：

**ある人** = 結婚を前提につきあっていた彼に「別れよう」と言われた人

**彼女** は「落ち込んでいてはいけない。…ポジティブ・シンキングで乗り切ろう」と考え…  
=心を無視して仕事に打ち込む

(その結果)

しかし、実際には仕事での失敗が増え、それを指摘されるとひどく落ち込むようになり、それをくり返すうちに、会社に来られないような状況になった。  
→ <sub>①</sub>よくない結果の指す内容

#### ステップ3 選択肢と比べよう

1：仕事への意欲がなくなるとは書かれていません。

2：つきあっている彼と別れること自体は結果なのではなく、ポジティブ・シンキングをしようとした原因。

3：正解

4：あまりにつらくて弱い自分に気づくとは書かれていません。



☆ 例題18 問いに対する答えとして最もよいものを一つ選びなさい。

平成24年7月2日

マンション南川にお住まいの皆様

マンション南川管理組合

①\_\_\_\_\_

当マンションでは毎年2回、居住者の皆様のご協力を得て、敷地内及びマンション周辺の草取りを行っています。今年も例年通り、7月21日(土曜日)午前10時から約1時間、草取りを行います。お時間のある方はご協力をお願いします。

尚、作業に必要な軍手、鎌などは各自お持ちください。また、炎天下での作業が予想されますので、適宜、帽子、タオル、水等もご準備ください。

雨天の場合は28日(土曜日)に延期します。

問い合わせ先：マンション南川管理室 田中  
電話：03-329-6521  
当日連絡先：090-0000-0000

問い合わせ】この文章のタイトルとして①\_\_\_\_\_に入るるのはどれか。

- 1 雨天作業延期のお知らせ
- 2 草取り作業参加のお願い
- 3 軍手、鎌などの持参のお願い
- 4 炎天下での作業のご注意

ステップ1 問いを読もう

問い合わせ】タイトルはどれか。

重要語い

当～ 及び 例年 延期

関連語い

通知(お知らせ) お詫び 謝る 謝罪 ご招待(お誘い) 変更

ステップ2 どのような文章か知ろう

◇マンション南川の管理組合から、住んでいる人へのお知らせの文章

◇タイトルはいちばん伝えたいこと／本題を短い言葉でまとめたもの。

本題は、「さて」「この度」「つきましては」「それに伴って」などの後に来る。しかし、このお知らせのように、それらがない文章では、「お願ひします」「ご注意ください」などの表現を探し、何のお願い／ご注意かを読み取る。

…草取りを行います。…ご協力をお願ひします。

ステップ3 選択肢と比べよう

1：「延期」については追加情報なので、主要なお知らせではない。

2：正解

3：「尚」の後は追加情報なので、主要なお願いではない。

4：「炎天下の作業…」は、帽子などを準備するための理由である。

お知らせ文／お願い文の一般的な形式

○年○月○日 ←日付(文章を書いた日)

～皆様(～様／各位)

〇〇〇〇

XXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXお願いします／ご注意ください

／ご報告します。

尚、XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

問い合わせ先：〇〇〇

tel: XXX-XXXX

←本題の始まり／状況説明

←本題(お願い／注意／報告など)

××××が特に重要

ついでに重要なことは追加情報(注意／気をつけることなど)

ここが  
重要!

※個人に宛てたものでない場合は、初めと終わりのあいさつは省略されることがある。

### 3) 説明書き

☆ 例題26 次の文章は、バスや電車の切符の代わりに使える磁気カード「norimo」について説明したものである。問い合わせに対する答えとして最もよいものを一つ選びなさい。

#### 「norimo」が使えなくなったとき

何らかの障害によってnorimoが使えなくなったときは、再発行することができます。再発行には、手数料はかかりません。また、デボジットも必要ありません。

#### ■お手続きの流れ

- ① norimoを利用できる駅にて  
再発行の申し込みを行ってください。  
係員が**再発行整理券**を発行します。

- 申し込み時に必要なもの  
**使えなくなったnorimo**

お受け取り期間  
翌日から14日以内  
それ以降は再度お申し込みが必要です。

- ② 再発行norimoのお受け取り  
申し込み手続きを行った駅でお受け  
取りください。

- 受け取り時に必要なもの  
**使えなくなったnorimo**  
+  
**再発行整理券**

#### ■注意事項

- ・再発行申し込みをしていただいた後、使えなくなったnorimoの停止手続きを行いますので、新しいnorimoをお渡しするのは、翌日以降になります。
- ・使えなくなったnorimoは、再発行norimoのお受け取りまでなくさないようにしてください。
- ・お渡しした再発行整理券は再発行できません。新しいnorimoお受け取り時に必要となりますので、大切に保管してください。



**問い合わせ** norimoが急に使えなくなってしまった。新しいnorimoに取り替えてもらう適切な方法はど  
れか。

- 1 norimoが使える駅で再発行整理券をもらう。→次の日、もう一度駅へ行く。→再発行整理券と使えなくなったnorimoを渡す。
- 2 norimoが使える駅で再発行整理券をもらう。→3週間後、もう一度駅へ行く。→再発行整理券を渡す。
- 3 norimoが使える駅で再発行整理券をもらう。→同じ日、もう一度駅へ行く→再発行整理券と使えなくなったnorimoを渡す。
- 4 norimoが使える駅で再発行整理券をもらう。→次の日、もう一度駅へ行く→再発行整理券を渡す。

### ステップ1 問いと選択肢を読もう

**問い合わせ**：新しいnorimoに取り替えてもらうにはどうすればいい？

**選択肢**：再発行整理券をもらってから、いつ行く？ 何を渡す？

### ステップ2 どこに情報があるか探そう

◇矢印、番号に注目する。

「係員が **再発行整理券** を発行します。」の次の⇨と**②**を見る。

お受け取り期間 翌日から14日以内

② 再発行norimoのお受け取り  
申し込み手続きを行った駅でお受け  
取りください。

受け取り時に必要なもの

使えなくなった  
norimo

+

**再発行整理券**



### ステップ3 ただこたえ正しい答えを選ぼう

1 : 正解

- 2 : 再発行整理券をもらってから、14日以内に取りに行かなければならぬ。使えなくなった norimo も必要である。
- 3 : 新しい norimo は翌日以降にもらえる。
- 4 : 使えなくなった norimo も必要である。

#### 重要語い

障害 再発行 手数料 デポジット 翌日

#### 関連語い

紛失 申請書 必要事項 払い戻し 責任を負う 管理 ~柄

#### 練習の語い

検査 控える 返品 交換 差額